

Computer für Neulinge (N)

Einführungskurs für Anfänger

Kursdauer: 6x3 Stunden

18 Stunden und ihre Themen

- Das Computersystem
- Tastaturübungen, Formatierungen
- Schriften gestalten
- Textverarbeitung mit WORD 2010
- Zeichnen, Bilder einfügen
- Schrift und Bilder kombinieren
- Tabellen einfügen
- INTERNET I
- Zugang zum Internet, Aufbau von Webseiten
- Browser bedienen, Suchmaschinen
- Suchen, kopieren und drucken
- E-Mail Programme bedienen

Foto Buch (FB)

Fotobücher selbst erstellen.
Ihre Fotos als Fotobuch.

Kursdauer: 6x3 Stunden

- Buch Formate
- Gestaltung Vorlagen
- Hintergrund und Texte
- individuelle Kommentare
- Bilder bearbeiten
- Masken und Ramen einfügen



Tabellenkalkulation EXCEL 2010

Kursdauer: 3x3 Stunden

- der Excel Bildschirm
- Zellen, Spalten und Zeilen
- Symbolleisten und Symbole
- Mappen und Tabellen
- kopieren, ziehen, löschen
- Zahlen, Formeln, Formate,
- benutzerdefinierte Formate,
- Tabellenerzeugen,
- arbeiten in Zellen, Spalten, Zeilen
- autoausfüllen -Prozentrechnung
- Formelrechnung
- Tabellen und Blätter formatieren
- erzeugen von Diagrammen
- Excel als Datenbank
- Layoutfunktionen, Kopf u. Fußzeile

Smartphone - Kurs (SM)

Smartphone von Samsung, Sony, LG oder HTC mit dem Google-Betriebssystem Android

Kursdauer: 1x3 Stunden

- Persönliche Einstellungen
- Fotografieren und Bildverwaltung
- Navigation
- Internetverbindung, -E-Mail
- Apps Installieren u. Deinstallieren
- Sicherheitshinweise

„Die Computerschule1 wird gefördert durch die
Senatsverwaltung für Gesundheit und Soziales“

SOZIALWERK BERLIN e.V.

ComputerSchule1 für Senioren

KURSÜBERSICHT



Käte-Tresenreuter-Haus

Humboldtstr. 12

14193 Berlin

Tel.: 86 20 89 70

Fax: 86 20 89 71

Mail: cs1web@web.de

Internet: www.computerschule1.de

Verkehrsverbindung

(Bus M29, Bus X10 Bismarckplatz.
10 Fußminuten vom S-Bahn Halensee)

Fotobearbeitung Grundlagen (PS)

Fotos selbst bearbeiten, verändern, zuschneiden, verbessern, das sind die Themen dieses Kurses.

Kursdauer: 3x3 Stunden

- Wie kommen die Fotos auf den PC
- Die Bearbeitungssoftware
- Bildbearbeitung: Retusche,
- Fehlerbeseitigung,
- Bildmontage, die Bildformate

MAGIX - Fotos auf CD oder DVD (DIA)

Kursdauer: 3x3 Stunden

Fotohows mit MAGIX
Die aufregendste Form Fotos im TV zu erleben.

Erstellen Sie eine selbstständig ablaufende Fotoshow für Ihren Fernseher. Sie und Ihre Gäste werden begeistert sein. Keine langweiligen Papierbilder sondern eine faszinierende Show mit professionellen Überblendungen und Sound.

- Optimieren,
- Überblendeffekte,
- Text einfügen,
- 3D Power Effekte
- Soundtracks einfügen



INTERNET (IT)

Internetkurs für Anfänger
Navigieren im World Wide Web
Suchmaschinen nutzen

Kursdauer: 4x3 Stunden

- Die Entwicklung des Internets
- Das World Wide Web
- Zugang zum Internet
- Aufbau von Webseiten
- Surfen im World Wide Web
- Navigieren Suchmaschinen
- E-Mail einrichten und benutzen
- Anlagen Sicherheit im Internet
- Browsereinstellungen optimieren
- Information suchen und finden
- Webseiten drucken



Tablet (Tab)

Tablet mit Android Betriebssystem
+Tastaturdock

Kursdauer: 2x3 Stunden

- Grundfunktionen,
- Internetverbindung, Sim Karte
- Persönliche Einstellungen
- Suche im Internet,
- E-Mail Schreiben,
- Fotografieren und Bildverwaltung,
- Installieren und Deinstallieren von Apps

WORD 2010

Kursdauer: 3x3 Stunden

- der WORD-Bildschirm,
- navigieren und orientieren
- Seiten einrichten
- Text bearbeiten, ausschneiden, kopieren und einfügen
- Maus- und Tastaturbefehle
- Text gestalten Formate für Seiten
- Zeichen und Absätze
- Ansicht, Seitenlayout
- Druckvorschau
- Drucken und Druckoptionen
- Kopfzeilen und Fußzeilen
- Flattersatz und Blocksatz
- Grafikeinbindung
- Grafik bearbeiten und gestalten
- WordArt
- Dateien benennen, speichern

Eigene Vorlagen mit Word (E)

Kursdauer: 3x3 Stunden

Gestalten von Einladungen, Grußkarten, Tischkarten, Aufkleber und Briefumschläge

Lehrgänge für PowerPoint, und für ebay-Auktionen können vereinbart werden